

Uchwała Nr 03/19/2018
Zarządu Powiatu Stalowowolskiego
z dnia 29 listopada 2018 r.

dotycząca przyjęcia projektu Uchwały Rady Powiatu Stalowowolskiego w sprawie nadania
statutu Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Zakładów Opieki Zdrowotnej
Powiatowemu Szpitalowi Specjalistycznemu w Stalowej Woli

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku *o samorządzie powiatowym* (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 995 z późn. zm.), Zarząd Powiatu Stalowowolskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się projekt Uchwały Rady Powiatu Stalowowolskiego w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowemu Szpitalowi Specjalistycznemu w Stalowej Woli

§ 2.

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Stalowowolskiego.

Janusz Zarzeczny

Starosta Stalowowolski
(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

**Uchwała Nr/2018
Rady Powiatu Stalowowolskiego
z dnia/2018**

**w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Zakładów Opieki
Zdrowotnej Powiatowemu Szpitalowi Specjalistycznemu w Stalowej Woli**

Na podstawie art. 12, pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku *o samorządzie powiatowym* (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 995 z późn. zm.) oraz art. 42 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku *o działalności leczniczej* (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 160 z późn. zm.), Rada Powiatu Stalowowolskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Nadaje się statut Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowemu Szpitalowi Specjalistycznemu w Stalowej Woli.
2. Statut Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli otrzymuje brzmienie określone w Załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc Uchwała Nr XXII/153/12 Rady Powiatu Stalowowolskiego z dnia 27 czerwca 2012 roku w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowemu Szpitalowi Specjalistycznemu w Stalowej Woli.

§ 3.

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Stalowowolskiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Zaakceptowano:

Tomasz Wosk – Naczelnik Wydziału PKZ

Aleksander Szczęch – radca prawny

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Powiatu Stalowowskiego
z dnia2018 r.

S T A T U T

SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZESPOŁU ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ POWIATOWY SZPITAL SPECJALISTYCZNY w STALOWEJ WOLI

Stalowa Wola grudzień 2018 r.

Rozdział I

Nazwa i siedziba

§ 1

1. Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli zwany dalej „Zakładem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą.
2. Zakład jest samodzielną jednostką organizacyjną posiadającą osobowość prawną uzyskaną z dniem wpisania do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego.
3. Podmiotem tworzącym Zakład jest Powiat Stalowowolski.
4. Nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Zarząd Powiatu Stalowowolskiego.

§ 2

Siedzibą Zakładu jest miasto Stalowa Wola.

§ 3

1. Obszarem działania Zakładu jest Powiat Stalowowolski.
2. Zakład może udzielać świadczeń zdrowotnych ludności pozostałej części kraju i cudzoziemcom na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 4

1. Zakład działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 160 z późn. zm.)- zwanej dalej „ustawą”.
 - 2) niniejszego Statutu,
 - 3) innych, obowiązujących w zakresie prowadzonej działalności, przepisów prawa.
3. Zakład ma prawo posługiwać się skróconą nazwą – SPZZOZ Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli lub - Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli.

Rozdział II

Cele i zadania

§ 5

1. Podstawowym celem działania Zakładu jest wykonywanie działalności leczniczej poprzez udzielanie świadczeń zdrowotnych.
2. Celem Zakładu jest również promocja zdrowia i realizacja zadań dydaktycznych i badawczych w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych i promocją zdrowia, w tym wdrażanie nowych technologii medycznych oraz metod leczenia.

§ 6

Realizując cele określone w § 5, Zakład równocześnie uczestniczy w:

- 1) przygotowaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształceniu osób wykonujących zawód medyczny,
- 2) prowadzeniu prac badawczych, w szczególności w zakresie badań klinicznych oraz eksperymentu medycznego.

§ 7

1. Do podstawowych zadań Zakładu należy udzielanie świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów, nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością, w szczególności:

- 1) udzielanie stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych w zakresie posiadanych specjalności,
 - 2) udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w ramach posiadanych specjalności, w tym wykonywanie badań diagnostycznych przez zakłady i pracownie diagnostyczne w celu rozpoznania stanu zdrowia pacjenta i ustalenia dalszego postępowania leczniczego,
 - 3) prowadzenie działalności mającej na celu promocję zdrowia,
 - 4) uczestniczenie w kształceniu osób wykonujących zawód medyczny na zasadach określonych w odrębnych przepisach dotyczących kształcenia tych osób, w tym ułatwianie podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz prowadzenie działalności szkoleniowej, w szczególności staży podyplomowych i specjalizacyjnych,
 - 5) realizacja zadań obronnych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, ochrony mienia i informacji niejawnych.
2. Zakład może prowadzić szkolenia dla innych podmiotów w zakresie wykonywania zawodów medycznych, organizacji i pracy oddziałów szpitalnych, zarządzania w służbie zdrowia i prawa medycznego oraz organizować tego typu szkolenia.
3. Zakład świadczy usługi w zakresie transportu sanitarnego.
4. Inne, niż określone w ust. 1-3 zadania, Zakład wykonuje o ile ich wykonanie przez podmiot leczniczy nie będący przedsiębiorcą przewidują obowiązujące przepisy prawa.

§ 8

W wykonywaniu zadań, w zakresie niezbędnym do realizacji celów statutowych, Zakład współpracuje z:

- 1) stacjami sanitarno - epidemiologicznymi,
- 2) innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą,
- 3) jednostkami samorządowymi,
- 4) instytucjami wykonującymi zadania z zakresu działalności leczniczej,
- 5) organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami oraz innymi podmiotami zainteresowanymi w rozwiązywaniu problemów ochrony zdrowia.
- 6) osobami fizycznymi.

§ 9

1. Zakład może prowadzić inną działalność niż działalność leczniczą, nieuciążliwą dla pacjenta oraz przebiegu leczenia, w szczególności działalność gospodarczą polegającą na:

- 1) sprzedaży, najmie, dzierżawie, użyczaniu majątku trwałego,
- 2) sterylizacji sprzętu,
- 3) działalności usługowej w zakresie transportu sanitarnego,

- 4) organizacji targów, wystaw i kongresów,
 - 5) prowadzeniu parkingów,
 - 6) sprzedaży prac plastycznych i plastyczno-użytkowych wykonanych przez pacjentów Zakładu w ramach psychoterapii i terapii zajęciowej,
 - 7) sprzedaży surowców wtórnych powstałych w związku z prowadzoną działalnością Zakładu tj. makulatury oraz złomu odzyskanego w wyniku prowadzonych prac remontowych, inwestycyjnych w Zakładzie.
2. Zakład może prowadzić dla placówek szkolnych, oświatowo-wychowawczych, organizacji społecznych, stowarzyszeń, zainteresowanych osób fizycznych szkolenia, konferencje, kursy w zakresie promocji zdrowia. Zakład może udostępniać swoje mienie na ten cel innym podmiotom.

Rozdział III

Organy i struktura organizacyjna, w tym zadania, czas trwania kadencji i okoliczności odwołania członków Rady Społecznej

§ 10

Organami Zakładu są:

- 1) Dyrektor
- 2) Rada Społeczna.

§ 11

1. Dyrektor zarządza i kieruje Zakładem, a także reprezentuje Zakład na zewnątrz.
2. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Zakładu i ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem.
3. Zarząd Powiatu Stalowowolskiego nawiązuje z Dyrektorem stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę, albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.
4. Dyrektor nie może podejmować innego zatrudnienia bez wyrażonej w formie pisemnej zgody Zarządu Powiatu Stalowowolskiego.

§ 12

1. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu oraz dokonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.
2. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy:
 - 1) Zastępców Dyrektora,
 - 2) Głównego Księgowego,
 - 3) Naczelnej Pielęgniarki,
 - 4) kierowników bezpośrednio mu podległych komórek organizacyjnych, wchodzących w skład Zakładu,
 - 5) pracowników na stanowiskach samodzielnych.

§ 13

Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Zakładu w sposób zapewniający prawidłowe wykonanie działalności leczniczej oraz innych zadań statutowych Zakładu, zapewniające działanie Zakładu zgodne z obowiązującymi przepisami i zasadami, w zakresie ustalonym zawartymi umowami,

- 2) należyte gospodarowanie mieniem Zakładu oraz mieniem Powiatu Stalowowolskiego przekazanym w użytkowanie Zakładu,
- 3) sporządzanie i przekazywanie w terminie określonym w ustawie Zarządowi Powiatu Stalowowolskiego raportu o sytuacji ekonomiczno – finansowej Zakładu,
- 4) wydawanie zarządzeń, regulaminów i innych aktów prawa wewnętrznego Zakładu.

§ 14

1. Oświadczenia woli w imieniu Zakładu składa Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona.
2. Zastępcy dyrektora, główny księgowy oraz pełnomocnicy działają w granicach udzielonego umocowania.
3. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do realizacji określonych zadań Zakładu ustalając każdorazowo zakres i czas umocowania.

§ 15

Przy Zakładzie działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym organu, który utworzył Zakład oraz jest organem doradczym Dyrektora.

§ 16

1. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Powiatu Stalowowolskiego.
2. W skład Rady Społecznej wchodzi 7 osób, w tym:
 - 1) przewodniczący – Przewodniczący Zarządu Powiatu Stalowowolskiego lub osoba przez niego wyznaczona,
 - 2) członek – przedstawiciel Wojewody Podkarpackiego,
 - 3) członkowie – przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu Stalowowolskiego, w liczbie 5 osób.
1. Kadencja Rady Społecznej trwa tyle, ile kadencja Rady Powiatu Stalowowolskiego z zastrzeżeniem, że po upływie kadencji, Rada Społeczna działa do czasu powołania składu osobowego Rady Społecznej kolejnej kadencji.
2. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb jej pracy i podejmowania uchwał określa Regulamin Rady Społecznej uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez Radę Powiatu Stalowowolskiego.
3. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi przysługuje odwołanie do Zarządu Powiatu Stalowowolskiego.

§ 17

1. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Zakładzie.
2. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym, na zasadach określonych w ustawie, przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 18

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie Zarządowi Powiatu Stalowowolskiego wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania Dyrektorowi nagród,

- d) rozwiązywania stosunku pracy lub umowy cywilno-prawnej z Dyrektorem,
 - e) Regulaminu Organizacyjnego Zakładu,
- 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
- a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku.
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej.
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie.

§ 19

1. Zarząd Powiatu Stalowowolskiego odwołuje członka Rady Społecznej przed upływem kadencji w przypadku:
- 1) pisemnej rezygnacji z członkostwa,
 - 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Rady Społecznej,
 - 3) odwołania członka przez podmiot delegujący daną osobę do składu Rady Społecznej,
 - 4) nieprzestrzegania Regulaminu Rady Społecznej.
- Członkostwo w Radzie Społecznej wygasa z chwilą śmierci członka tej Rady.

§ 20

1. W skład Zakładu wchodzi następujące komórki organizacyjne :
- 1) jednostki działalności medycznej /zakłady lecznicze/:
 - a) Szpital Specjalistyczny
 - b) Przychodnia Specjalistyczna,
 - c) Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej,
 - d) Opieka Doraźna,
 - 2) jednostki działalności pozamedycznej oraz inne stanowiska pracy zajmujące się sprawami:
 - a) kadrowo - księgowymi,
 - b) organizacji i nadzoru,
 - c) rozliczeniami z płatnikami za świadczenia zdrowotne oraz podmiotami współpracującymi z Zakładem przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych,
 - d) zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Zakładu.
2. Szczegółową strukturę organizacyjną Zakładu, rodzaj działalności leczniczej i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych, organizację i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych, sposób kierowania komórkami organizacyjnymi, a także inne kwestie przewidziane przepisami ustawy o działalności leczniczej określa, zaopiniowany przez Radę Społeczną, Regulamin Organizacyjny ustalony przez Dyrektora.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa

§ 21

1. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania na zasadach określonych przepisami prawa.

2. Podstawą gospodarki Zakładu jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Rachunkowość Zakładu prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi podmiot leczniczy nie będący przedsiębiorcą przepisami prawa.

§ 22

Zakład może uzyskiwać środki finansowe w szczególności :

- 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba, że przepisy odrębne stanowią inaczej,
- 2) z wydzielonej działalności gospodarczej, innej niż wymieniona w pkt. 1, o której mowa w § 9 Statutu,
- 3) z odsetek od lokat,
- 4) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,
- 5) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami,
- 6) będące środkami publicznymi na:
 - a) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych i promocji zdrowia, w tym na zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wykonywania inwestycji koniecznych na realizację tych zadań,
 - b) remonty,
 - c) inne, niż określone w *ppkt. a* inwestycje,
 - d) realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) lub innych, niż wymienione, środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
 - e) realizację programów wieloletnich,
 - f) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
 - g) cele określone w odrębnych przepisach oraz umowach,
- 7) na pokrycie straty netto.

§ 23

Wartość majątku Zakładu określają:

- 1) fundusz założycielski,
- 2) fundusz Zakładu.

§ 24

1. Zakład gospodaruje samodzielnie posiadanym mieniem.
2. Zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez Radę Powiatu Stalowowolskiego.

§ 25

O podziale zysku decyduje Dyrektor, po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.

§ 26

1. Stratę netto Zakład pokrywa we własnym zakresie.

2. Powiat Stalowowolski pokrywa stratę netto Zakładu na zasadach określonych w ustawie.

§ 27

Zarząd Powiatu Stalowowolskiego dokonuje oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej Zakładu na podstawie raportu Dyrektora, o którym mowa w § 13 pkt. 3.

§ 28

1. Likwidacja Zakładu następuje w drodze uchwały Rady Powiatu Stalowowolskiego.
2. Mienie, zobowiązania i należności po likwidacji Zakładu stają się mieniem, zobowiązaniami i należnościami Powiatu Stalowowolskiego.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 29

W sprawach nieuregulowanych w Statucie stosuje się odpowiednie przepisy ustawy oraz innych aktów regulujących funkcjonowanie samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

§ 30

Zmiany w Statucie uchwała Rada Powiatu Stalowowolskiego. Dyrektor może wnioskować o ich dokonanie.

§ 31

1. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego Statutu przestaje obowiązywać Statut Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli nadany Uchwałą Nr XXII/153/12 Rady Powiatu Stalowowolskiego z dnia 27 czerwca 2012 r. z późn. zm.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 160 z późn. zm.) Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli wnosi o nadanie statutu Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowemu Szpitalowi Specjalistycznemu w Stalowej Woli.

Zgodnie z doktryną oraz aktualnym orzecnictwem sądów statuty samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej („ZOZ-ów”) są uznawane za akty prawa miejscowego. W swoich orzeczeniach sądy wskazują, że statuty ZOZ-ów są nadawane na podstawie upoważnienia ustawowego przez organy jednostek samorządu terytorialnego i zawierają m.in. postanowienia o charakterze generalnym i abstrakcyjnym, czyli normy prawne, które mogą być stosowane wielokrotnie, co łącznie przesądza o uznaniu podjętych w sprawie statutów uchwał za akty prawa miejscowego. Ponieważ warunkiem wejścia w życie aktu prawa miejscowego jest jego ogłoszenie, uchwała w sprawie statutu ZOZ-u powinna być opublikowana w wojewódzkim dzienniku urzędowym, bowiem ogłoszenie aktu prawa miejscowego ma zasadnicze znaczenie dla jego obowiązywania.

W związku z powyższym zachodzi konieczność podjęcia przez Radę Powiatu Stalowowolskiego uchwały w sprawie nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zespołowi Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowemu Szpitalowi Specjalistycznemu w Stalowej Woli i ogłoszenie go w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, jako aktu prawa miejscowego.

W przedłożonym przez Dyrektora Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli projekcie statutu zostały uwzględnione zmiany dotyczące bieżącego stanu prawnego.

Mając na względzie powyższą argumentację oraz obowiązujące przepisy prawa, podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Janusz Zarzeczny

Starosta Stalowowolski

(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)