

UCHWAŁA Nr 161/1071/2021
Zarządu Powiatu Stalowowolskiego
z dnia 10 grudnia 2021 r.

***w sprawie ogłoszenia nowego konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego
Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego
w Stalowej Woli***

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust.2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920, z 2021 r. poz.1038), art. 49 ust.1 pkt.1, ust.2 i ust.3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.711, 1773), w związku § 9 ust.1 i ust.3 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.430), Zarząd Powiatu Stalowowolskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się nowy konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli.
2. Treść Ogłoszenia o konkursie wraz z klauzulą informacyjną stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

1. Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 ust.1 zostanie zamieszczone:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Stalowowolskiego oraz na stronie internetowej Powiatu Stalowowolskiego www.powiat.stalowowolski.pl,
 - 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli, ul. Staszica 4 , 37 – 450 Stalowa Wola oraz na stronie internetowej Szpitala www.szpital-stw.com .

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Promocji, Kultury, Zdrowia i Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie, z dniem podjęcia.

Janusz Zarzeczny
Starosta Stalowowolski
(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

O G Ł O S Z E N I E

o konkursie na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli

Na podstawie art. 49 ust.1 pkt.1, ust.2 i ust.3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej t.j. Dz.U. z 2021 r. poz.711, 1773, w związku z § 9 ust.1 i ust.3 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r., w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 430, **Zarząd Powiatu Stalowowskiego ogłasza konkurs na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli.**

Siedziba podmiotu leczniczego:

SP ZZOZ Powiatowy Szpital Specjalistyczny w Stalowej Woli
ul. Staszica 4 ; 37 – 450 Stalowa Wola
telefon: 15/ 843 – 32 – 05

Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli, kandydaci mogą uzyskiwać od poniedziałku do piątku, w siedzibie Szpitala, u **Pani Agaty Mazur, w godz. 9⁰⁰ – 13⁰⁰, pod numerem telefonu: 15 / 843 – 32 – 01, mail: sekretariat@szpital-stw.com ; 37 – 450 Stalowa Wola, ul. Staszica 4.**

Kandydaci zgłaszający się do konkursu powinni spełniać wymagania określone w art.46 ust.2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.711, 1773) oraz w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.430).

1. Kandydat na stanowisko objęte konkursem powinien spełniać następujące wymagania kwalifikacyjne:

- 1) posiadać wykształcenie wyższe;
- 2) posiadać wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków kierownika podmiotu leczniczego;
- 3) posiadać co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy;
- 4) niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) posiadanie wiedzy z zakresu organizacji i zarządzania w ochronie zdrowia;
- 2) znajomość przepisów prawnych regulujących działalność podmiotów leczniczych, a także ustaw: o finansach publicznych, prawo zamówień publicznych, Kodeks Pracy;
- 3) umiejętność organizowania pracy i rozwiązywanie konfliktów interpersonalnych;
- 4) wiedza i doświadczenie w prowadzeniu inwestycji.

3. Kandydat winien złożyć następujące dokumenty:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
- 2) koncepcja pracy kandydata na stanowisku Dyrektora SP ZZOZ Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli (zalecane do 4 stron formatu A4, czcionka Times New Roman, rozmiar:12, interlinia:1,15);
- 3) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe kandydata wymagane do zajmowanego stanowiska tj. dyplom ukończenia wyższej uczelni, ewentualnie studiów podyplomowych na kierunku zarządzanie, dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy – świadectwo pracy (gdy stosunek pracy został rozwiązany lub wygasł) lub zaświadczenie o zatrudnieniu wystawione przez pracodawcę (gdy stosunek pracy trwa nadal);
- 4) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej;
- 5) informację o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzoną datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu;
- 6) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu zajmowania stanowisk kierowniczych, związanych z dysponowaniem środkami publicznymi;
- 7) oświadczenie kandydata, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, w celach przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko objęte konkursem;
- 8) aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 9) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata, a także referencje i opinie z poprzednich miejsc zatrudnienia;
- 10) kopie dokumentów, o których mowa w ust. 9 powinny być poświadczone za zgodność oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata. Na prośbę Komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały tych dokumentów.

4. Miejsce i termin składania wymaganych dokumentów:

- 1) Oferty z adnotacją „**Konkurs na stanowisko Dyrektora SP ZZOZ Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli**” należy składać w zamkniętych kopertach w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli, I piętro, pok. 108, ul. Podleśna 15, 37 – 450 Stalowa Wola lub przesłać pocztą na powyższy adres.
- 2) **termin złożenia dokumentów upływa z dniem 23 grudnia 2021 r. o godz. 15⁰⁰** (decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli);
- 3) oferty, które wpłyną po wskazanym w ogłoszeniu terminie, nie będą rozpatrywane;

- 4) na kopercie kandydat obowiązany jest umieścić swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego.

5. Przewidywany termin oraz miejsce rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

- 1) przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur: do 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert;
- 2) o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną poinformowani w formie pisemnej lub telefonicznie pod numerem telefonu podany przez kandydata w złożonej ofercie.

Janusz Zarzeczny
Starosta Stalowowolski
(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA KANDYDATÓW

Zgodnie z art.13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str.1 z późn. zm.), zwanym dalej RODO, **informuję, że:**

1. **Administratorem danych osobowych** jest Zarząd Powiatu Stalowowolskiego z siedzibą Starostwa Powiatowego w Stalowej Woli, ul. Podleśna 15, 37- 450 Stalowa Wola, telefon: **15 643 37 09**, powiat@stalowowolski.pl.
2. **Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:** tel. 15 643 36 35, abi@stalowowolski.pl .
3. **Cele przetwarzania danych osobowych:** przeprowadzenie postępowania konkursowego oraz wyłonienie kandydata na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli, a także archiwizacja dokumentacji.
Podstawa prawna: w zależności od kategorii danych osobowych będą to: art. 6 ust. 1 lit. a), b) i c) oraz art. 9 ust. 2 lit. a) i b) RODO oraz ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 711, 1773), rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
4. Dane przechowywane będą w celach archiwalnych przez okres wskazany w instrukcji kancelaryjnej tj. przez minimum 10 lat.
5. **Ma Pan/i prawo:**
 - a) dostępu do treści swoich danych,
 - b) sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 531 03 00.
 - d) w przypadkach wymienionych w przepisach prawa do ograniczenia przetwarzania danych lub ich usunięcia,
 - e) prawo do wycofania wyrażonej zgody;
6. Podanie danych na podstawie przepisów prawa jest obowiązkowe. Ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości brania udziału w postępowaniu konkursowym. W pozostałych przypadkach dane mogą być zbierane na podstawie wyrażonej przez Pana/Panią zgody.

**POŚWIADCZAM, ŻE ZAPOZNAŁAM/EM SIĘ Z POWYŻSZYMI
INFORMACJAMI I SĄ ONE DLA MNIE ZROZUMIAŁE.**

.....
data i czytelny podpis kandydata

OŚWIADCZENIE

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w procedurze konkursowej na stanowisko dyrektora SP ZZOZ Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli

Ma pan/i prawo w dowolnym momencie **wycofać wyrażoną poniżej zgodę** na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność przetwarzania danych osobowych z prawem przed jej wycofaniem.

Ja(wpisać imię i nazwisko)
nżej podpisany/a, zgadzam się na przetwarzanie przez Zarząd Powiatu Stalowowolskiego moich danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Powiatowego Szpitala Specjalistycznego w Stalowej Woli, ogłoszonego w dniu.....(wpisać datę ogłoszenia o konkursie).

Podstawa prawna: § 12 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.430), art. 6 ust. 1 lit. a) Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

.....
data i czytelny podpis kandydata

