

Uchwała Nr 97/647/2020
Zarządu Powiatu Stalowowolskiego
z dnia 15 października 2020 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dla Pawła Ciołkosza Dyrektora Zespołu Szkół Nr 3 im. Króla Jana III Sobieskiego w Stalowej Woli do reprezentowania Powiatu Stalowowolskiego w sprawach dotyczących wniosku o dofinansowanie projektu pn. „Mobilność kluczem do sukcesu”, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER).

Na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 920) Zarząd Powiatu Stalowowolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Udziela się pełnomocnictwa dla Pawła Ciołkosza Dyrektora Zespołu Szkół Nr 3 im. Króla Jana III Sobieskiego w Stalowej Woli do reprezentowania Powiatu Stalowowolskiego w sprawach dotyczących wniosku o dofinansowanie projektu pn. „Mobilność kluczem do sukcesu”, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Pełnomocnictwo obowiązuje na czas realizacji projektu, o którym mowa w § 1.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Janusz Zarzeczny

Starosta Stalowowolski

(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

PEŁNOMOCNICTWO

W imieniu Zarządu Powiatu Stalowowolskiego - Organu Prowadzącego w stosunku do Zespołu Szkół Nr 3 im. Króla Jana III Sobieskiego w Stalowej Woli, udzielamy niniejszym dla

Pawła Ciołkosza (imię i nazwisko)

Dyrektora Zespołu Szkół Nr 3 im. Króla Jana III Sobieskiego w Stalowej Woli, ul. Polna 15

pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Organu Prowadzącego we wszelkich relacjach z **Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji** w Warszawie (**Fundacja**) dotyczących uczestnictwa Placówki w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój (**PO WER**), w tym do składania w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji.

Pełnomocnictwo obejmuje uprawnienie do:

- (i) złożenia wniosku o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach PO WER,
- (ii) składania oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach programu PO WER,
- (iii) odbierania korespondencji od Fundacji,
- (iv) podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach programu PO WER wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do takiej umowy,
- (v) udzielenie zabezpieczeń (wykonania zobowiązań przez Placówkę) na rzecz Fundacji w związku z zawartą umową dotyczącą wsparcia finansowego w ramach programu PO WER, w tym podpisywanie (wystawianie) weksli (trasowanych, własnych, w tym *in blanco*) oraz deklaracji wekslowych dla Fundacji, bez ograniczeń kwotowych, w tym także jako poręczyciel wekslowy, jeżeli zaistnieje taka potrzeba,
- (vi) składania innych oświadczeń woli i wiedzy niezbędnych do prawidłowego wykonywania zakresu niniejszego umocowania, w związku z realizacją przez Placówkę projektu w ramach programu PO WER.

Pełnomocnik nie jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie niniejszego umocowania.

Umocowanie jest udzielone na czas nieoznaczony i może zostać odwołane w każdej chwili.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji, konieczne jest przekazanie takiej informacji do Fundacji, pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne i dokonane w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego.

Za Organ Prowadzący Placówkę